

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К БАЛАНСУ УЧРЕЖДЕНИЯ

на 1 января 2021 г.

Учреждение муниципальное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва № 8 имени В.Г. Беляйкова»

Обособленное подразделение

Учредитель Управление по физической культуре и спорту мэрии города Ярославля

Наименование органа, осуществляющего полномочия учредителя

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: руб.

КОДЫ	
Форма по ОКУД	0503760
Дата	01.01.2021
по ОКПО	21707956
по ОКТМО	78701000
по ОКПО	02927801
Глава по БК	808
к Балансу по форме	0503730
по ОКЕИ	383

Общие сведения

Полное наименование: муниципальное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва № 8 имени В.Г. Беляйкова». Сокращенное наименование: МУ СШОР № 8 им. В.Г. Беляйкова. Место нахождения Учреждения: г. Ярославль, ул. Свободы, д. 89; Почтовый адрес Учреждения: 150049, г. Ярославль, ул. Свободы, д. 89; Официальный сайт Учреждения <http://yar8ssh.edu.yar.ru/>. Директор Малютина Оксана Викторовна Главный бухгалтер Янченко Анастасия Анатольевна Среднесписочная численность работников составила 65 человек. МУ СШОР № 8 им. В.Г. Беляйкова осуществляет следующие основные виды деятельности: 1) спортивная подготовка по олимпийским видам спорта; 2) спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта; 3) пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни; 4) организация и проведение спортивных мероприятий; 5) проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан; 6) организация развития национальных видов спорта; 7) организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд; 8) организация мероприятий по научно-методическому обеспечению спортивных сборных команд; 9) организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий; 10) организация и обеспечение экспериментальной и инновационной деятельности в области физической культуры и спорта 11) организация и обеспечение подготовки спортивного резерва; 12) обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях; 13) обеспечение участия сборных команд Российской Федерации в международных спортивных соревнованиях, Олимпийских играх; 14) обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях; 15) обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в международных соревнованиях; 16) обеспечение участия в официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятиях; 17) иные виды деятельности, предусмотренные законодательством.

Раздел 1 «Организационная структура учреждения»

Муниципальное учреждение "Спортивная школа олимпийского резерва № 8 имени В.Г. Беляйкова" (далее - Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации». Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации, Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации, Постановлениями и Распоряжениями Правительства Российской Федерации, Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, нормативными документами органов государственной власти и местного самоуправления, государственных и муниципальных органов и Уставом. Местонахождение (юридический и фактический адрес) учреждения: 150029, г.

Ярославль, ул.Свободы, д. 89. Устав школы (новая редакция) от утвержден приказом управления по физической культуре и спорту мэрии города Ярославля № 327 от 15.09.2017г. и согласован с КУМИ г. Ярославля.

Раздел 2 «Результаты деятельности учреждения»

Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для обеспечения полномочий органов местного самоуправления в сфере физической культуры и спорта. Учредителем и собственником имущества Учреждения является городской округ город Ярославль. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени города Ярославля осуществляет управление по физической культуре и спорту мэрии города Ярославля, мэрия города Ярославля - в части принятия решений о создании, реорганизации, изменения типа и ликвидации Учреждения, его переименования, создания и ликвидации его филиалов, открытия и закрытия его представительств, комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города Ярославля - в части управления, использования и распоряжения муниципальным имуществом. Учреждение является юридическим лицом, имеет печать с указанием своего полного наименования, необходимые для осуществления своей деятельности бланки и штампы со своим полным и сокращенным наименованием. Учреждение вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, заключать гражданско-правовые и иные договоры, выступать в качестве истца и ответчика в судах общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах, у мировых судей. Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в департаменте финансов мэрии города Ярославля, территориальном органе Федерального казначейства, счет в банке, открытые в установленном порядке. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за ним в установленном законодательством порядке или приобретённого Учреждением за счёт выделенных Учредителем средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несёт ответственность по обязательствам Учреждения, Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения. Основное предназначение школы – реализация программ спортивной подготовки по олимпийским и неолимпийским видам спорта, обеспечение самоопределения личности, создание условий для самореализации, спортивная подготовка детей, подростков, молодежи по видам спорта, утвержденным учредителем.

Раздел 3 «Анализ отчета об исполнении учреждением плана его деятельности»

По состоянию на 01 января 2021 года средства, утвержденные планом финансово-хозяйственной деятельности по бюджетной деятельности были использованы в соответствии со статьями экономической классификации расходов, строго по назначению.

Остаток на лицевом счете по состоянию на 01.01.2021г. по типу средств 04.01.00 - 80861,42 руб. На внебюджетный счет за 2020 год поступило 1502181,00 рублей. Средства были израсходованы в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности. Остаток на лицевом счете по состоянию на 01.01.2021г. по типу средств 02.00.00 - 384200,86 руб.

Раздел 4 «Анализ показателей отчетности учреждения»

За 2020 год: в форме 0503295 "Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам учреждения" показатели отсутствуют. В форме 0503530 «Баланс государственного муниципального учреждения» выявлены предупреждения по счету 201.00.000:

в графе 4 по строке 201 указан остаток по счету 201.11.000 на начало 2021 года в сумме 80861,42 рубля в графе 5 по строке 201 указан остаток по счету 201.11.000 на начало 2021 года в сумме 512 735,80 рубля, данные денежные средства являются средствами полученными во временное распоряжение – и являются обеспечением заключенных муниципальных контрактов. в графе 8 по строке 201 указан остаток по счету 201.11.000 на конец года в сумме 2696,23 рубля в графе 9 по строке 201 указан остаток по счету 201.11.000 на начало года в сумме 597 447,26 рубля,

в том числе: - остаток средств полученных во временное распоряжение (обеспечение заключенных муниципальных контрактов в сумме 213 246,40 рублей) - остаток средств от приносящей доход деятельности в сумме 384 200,86 рублей.

В ф. 0503710 "Справка по заключению счетов бухгалтерского учета": Остаток по счету 401.10.173 в сумме 1 159 139,93 руб. – прекращение обязательств по соглашению 2019 года. Остаток по счету 401.10.195 в сумме 18500,00 руб. – остаточная стоимость фанерного настила переданного безвозмездно от СШОР 22 по приказу КУМИ. Остаток по счету 401.10.162 в сумме 46000,00 руб. – приобретение ОС за счет субсидии на ИЦ (средства депутатов) Остаток по счету 401.10.172 в сумме 512 595,20 руб. – корректировка расчетов с учредителем при безвозмездной передаче ОС.

Раздел 5 «Прочие вопросы деятельности учреждения»

Раздел 5 «Прочие вопросы деятельности учреждения»

За 2020 год внешних и внутренних контрольных мероприятий не проводилось. Плановая инвентаризация проведена на основании приказа директора № 01-05/127-1 от 19.11.2019г. Излишек и недостач не выявлено.

Руководитель



О.В. Малютина
(расшифровка подписи)

Руководитель
планово-
экономической
службы

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

А.А. Янченко
(расшифровка подписи)

Централизованная бухгалтерия

ОГРН

ИНН

КПП

(наименование, местонахождение)

Руководитель
(уполномоченное
лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

ГЛАВНЫЙ БУХГАЛТЕР

(должность)

(подпись)

А.А. Янченко
(расшифровка подписи)

201075

(телефон, e-mail)

23 сентября 2021 г.

Сведения об основных направлениях деятельности

Таблица №1

Наименование цели деятельности	Краткая характеристика	Правовое обоснование
1	2	3

Сведения об особенностях ведения бухгалтерского учета

Таблица №4

Наименование объекта учета	Код счета бухгалтерского учета	Характеристика метода оценки и момент отражения операции в учете	Правовое обоснование
1	2	3	4

Сведения о проведении инвентаризаций

Таблица №6

Проведение инвентаризации				Результат инвентаризации (расхождения)		Меры по устранению выявленных расхождений
причина	дата	приказ о проведении		код счета бухгалтерского учета	сумма, руб.	
		номер	дата			
1	2	3	4	5	6	7
ПЛАНОВАЯ	01 дек. 2020 г.	01-05/127-1	19 нояб. 2020 г.		-	